

Directiereglement / volmachtregeling

Stichting S.A.C. Space for Art and Culture

Stichting	Stichting S.A.C. Space for Art and Culture
Doel	Begrenzen en vastleggen van directiebevoegdheden en financiële mandaten

1. Uitgangspunt

Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de begroting en het beleidsplan vast en houdt toezicht op de besteding van middelen. De directie voert de dagelijkse werkzaamheden uit binnen de door het bestuur vastgestelde kaders.

2. Mandaat directie

De directie mag namens de stichting dagelijkse operationele verplichtingen aangaan voor zover deze passen binnen de goedgekeurde begroting, het beleidsplan en de statutaire doelstelling. Voor verplichtingen boven een door het bestuur vast te stellen bedrag is voorafgaande bestuursgoedkeuring vereist.

3. Bestuursgoedkeuring

Bestuursgoedkeuring is in ieder geval vereist voor verplichtingen buiten de begroting, meerjarige verplichtingen, overeenkomsten met verbonden partijen, leningen, zekerheden, registergoederen, belangrijke samenwerkingen, benoeming/ontslag van directie en wezenlijke wijzigingen in de programmering of financiële koers.

4. Betalingen en administratie

Betalingen worden administratief onderbouwd met facturen, overeenkomsten of declaraties. De directie rapporteert periodiek aan het bestuur over inkomsten, uitgaven, liquiditeit, subsidies, verplichtingen en afwijkingen ten opzichte van de begroting.

5. Tegenstrijdig belang

Een bestuurder of directielid meldt een direct of indirect persoonlijk of zakelijk belang onmiddellijk aan het bestuur. De betrokken persoon neemt niet deel aan besluitvorming over het betreffende onderwerp, tenzij de statuten of wet anders bepalen en de overwegingen schriftelijk worden vastgelegd.

6. Beloning en vergoedingen

Bestuurders ontvangen geen beloning. Kosten worden alleen vergoed op basis van bewijsstukken. Vergoedingen voor directie, zelfstandigen, kunstenaars, stagiaires en vrijwilligers worden zakelijk en marktconform vastgesteld en schriftelijk vastgelegd.

7. Evaluatie

Het bestuur evalueert deze regeling minimaal jaarlijks en past deze aan wanneer de omvang, activiteiten of financieringsstructuur van de stichting daartoe aanleiding geven.